

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Luca Nevola
Indirizzo	
Telefono	
Mai	
P.E.C.	
Data di nascita e luogo	15 Agosto 1987, Napoli
Nazionalità	Italiana
C.F.	
P.IVA	

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date (da - a)	dal 26/06/13 ad oggi
• Nome del datore di lavoro	Comune di Napoli
• Tipo di impiego	Consigliere X Municipalità Bagnoli-Fuorigrotta
• Date (da - a)	dal 18/10/2012 ad oggi
• Nome del datore di lavoro	Studio di consulenza Fiscale e Legale Nevola
• Tipo di impiego	Avvocato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data	21/06/2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Pearson Certificate
• Qualifica conseguita	Pearson EDI Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1)
• Data	16/10/2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Napoli Federico II
	Facoltà di Giurisprudenza
• Qualifica conseguita	Laurea Magistrale

Il sottoscritto Luca Nevola, nato a Napoli il 15/08/87 e ivi residente al Viale Augusto 105, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni soprariportate sono veritiere.
Napoli 01/10/16

Luca Nevola

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Napoli 01/10/16

Luca Nevola

• Tesi di laurea	Cooperazione Economica tra Stato e Regioni in tema di Programmazione Economica
• voto finale	106/110
• Data	06/07/2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Istituto Tecnico Commerciale MARIO PAGANO
• Qualifica conseguita	Perito Aziendale e corrispondente in lingue estere
• voto finale	100/100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE Italiano

LINGUE STRANIERE Inglese Francese

• Capacità di lettura Liv. B1 Liv. B1

• Capacità di scrittura Liv. B1 Liv. B1

• Capacità di espressione orale Liv. B1 Liv. B1

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE / SOCIALI / GESTIONALI

Capacità di autorganizzazione e competenza di leadership. Competenza di coordinamento di collaboratori per il raggiungimento di obiettivi specifici. Predisposizione alle relazioni interculturali ed all'ascolto, capacità al lavoro di squadra.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office (Excel, Word, Powerpoint, Outlook);

Ottima capacità di utilizzo dei vari Internet Browser (Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox);

Esperienza su applicativi specifici di "gestione della contabilità condominiale".

• Attestato

CERTIFICATO ECDL (European Computer Driving Licence) o Patente Europea.

NOTE PERSONALI O SKILL

Dotato di una forte capacità competitiva, sono adeguatamente ambizioso e consapevole di dover acquisire un'esperienza lavorativa in organizzazioni complesse per poter utilizzare il know how maturato attraverso gli studi. Sono disponibile a viaggiare sul territorio nazionale o estero ed a trasferimenti. Preferenza a contratto di lavoro a tempo det./indet., ma sono disponibile a lavori a progetto o stage.

HOBBY ED INTERESSI PERSONALI

Calcio, Tennis e Nuoto. Attualmente sono un arbitro di calcio effettivo della FIGC e sono molto attento al rispetto delle regole.

PATENTE

A-B

Il sottoscritto Luca Nevola, nato a Napoli il 15/08/87 e ivi residente al Viale Augusto 105, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni soprariportate sono veritiere.

Napoli 01/10/16

Luca Nevola

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Napoli 01/10/16

Luca Nevola